

Le DOC recrute un·e chargé·e des publics et de la communication

CDD 5 mois – 28h/semaine

- Saint-Germain-d'Ectot – Aurseulles (Calvados)
- Prise de poste : avril 2026

Le DOC

Créé en 2008 par un collectif d'habitant·es et d'artistes, Le DOC développe un projet artistique et culturel en milieu rural, ancré dans son territoire et construit avec et pour les habitant·es. Avec sa salle de concert et son café associatif, le DOC est à la fois un lieu de découverte et de fabrique artistique, un lieu de vie sociale et un acteur du développement culturel local.

Le lieu mène des projets d'éducation artistique et culturelle, travaille avec de nombreux partenaires locaux et développe également des temps de diffusion artistique hors de ses murs. Le DOC rayonne aussi grâce à l'Orchestre de Musique Expérimentale du DOC (OMEDOC).

Les missions

- Élaboration et mise en œuvre d'actions de médiation culturelle
- Organisation d'ateliers pour les familles, le grand public, les scolaires et extrascolaires
- Coordination et suivi des projets (planning, budgets, intervenant·es)
- Accueil des publics, billetterie et gestion des adhésions
- Création et suivi de la communication (réseaux sociaux, site, newsletter)
- Création de visuels (affiches, flyers) et suivi de leur diffusion
- Coordination du café associatif et participation à la vie du lieu
- Suivi du service civique et participation à l'organisation des événements

Profil recherché

- Capacité d'organisation, autonomie et sens du travail en équipe
- Bon relationnel et intérêt pour la médiation culturelle
- Aisance avec les outils de communication et les réseaux sociaux
- Sensibilité au spectacle vivant et aux arts contemporains
- Connaissance d'outils graphiques (Photoshop, InDesign...) appréciée

Conditions

- CDD de 5 mois – 28h/semaine
- Convention collective CCNEAC – groupe 5 échelon 1
- Permis B et véhicule obligatoire
- Horaires variables avec présence possible en soirées et week-ends

Calendrier

Date limite de candidature : 23 mars 2026
Entretiens : du 30 mars au 3 avril 2026
Semaine de passation : du 13 au 17 avril 2026
Prise de poste : 20 avril 2026

Candidature

Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation avant le 23 mars 2026 à :
copil@le-doc.fr