

Coordinateur.trice d'association culturelle

Remplacement congé maternité – CDD 6 mois
Mi mars > mi septembre 2022

PRÉAMBULE

L'association Le Doigt dans l'Oreille du Chauve, appelée le DOC, est basée à Saint-Germain-d'Ectot – Aurseulles (à 30 km de Caen), dans le pré-bocage normand.

Depuis sa création en 2008 par un collectif d'habitants et d'artistes, elle développe un projet artistique et culturel en milieu rural, dont l'ancrage territorial, pour et avec les habitants, prend différentes formes.

Avec sa salle de concert, unique sur son territoire, et son café associatif, le DOC est à la fois un lieu de découverte et de fabrique artistique axé sur la promotion de la création musicale contemporaine et expérimentale, ainsi qu'un lieu de vie sociale au sein d'un bourg qui ne possède aujourd'hui plus aucun commerce ou service de proximité.

Le DOC est aussi un opérateur œuvrant au développement culturel de son territoire : il travaille en partenariat avec les acteurs éducatifs, sociaux, culturels ou économiques locaux, il développe des projets d'éducation artistique et culturelle, il initie des temps de diffusion artistique hors de ses murs.

Enfin, le DOC rayonne également à l'échelle nationale et internationale par le biais de l'Orchestre de Musique Expérimentale du DOC - OMEDOC, qu'il produit. Par sa présence à l'année, l'orchestre œuvre fortement à l'ancrage du projet artistique du DOC, en étant son premier médiateur auprès des publics.

Allant à la rencontre des habitants, le projet du DOC participe localement aux enjeux de démocratisation artistique et culturelle, favorisant l'échange et tissant du lien social et intergénérationnel.

LE DOC, C'EST...

- un lieu de découverte et de fabrique artistique en milieu rural
- un café associatif
- un opérateur culturel sur son territoire
- un orchestre de musique expérimentale

DESCRIPTION DU POSTE

MISSION 1. MISE EN ŒUVRE DES ACTIVITÉS : recherche de partenariats et de financements, veille informative, suivi des partenariats avec les institutions subventionnant l'association, suivi de l'activité de l'Orchestre de Musique Expérimentale du DOC.

MISSION 2. GESTION BUDGÉTAIRE ET FINANCIÈRE : assurer le suivi budgétaire de l'association en lien avec le bureau de l'association (élaboration, valorisation de budgets détaillés, gestion d'outils analytiques, suivi de la trésorerie, suivi des facturations et paiements, préparation des paies et contrats des permanents et intermittents).

MISSION 3. AFFAIRES SOCIALES ET JURIDIQUES : établissements des documents contractuels, suivi des notifications de subventions, des conventions et contrats liés au financement public, gestion des droits d'auteur.

MISSION 4. GESTION DES RESSOURCES HUMAINES : contribution au management du personnel en lien avec le bureau de l'association.

MISSION 5. PRODUCTION : organisation de l'accueil des artistes programmés (besoins techniques, transports, plannings...).

LIEU DE TRAVAIL

Poste basé à Aurseulles - Saint-Germain d'Ectot.

PROFIL RECHERCHÉ

- Aisance relationnelle auprès des partenaires
- Intérêt pour le projet associatif et appétence pour la vie associative en général
- Rigueur, capacités organisationnelles, réactivité, force de propositions
- Capacité d'analyse et d'adaptation
- Compétences et expériences en organisation d'événements et méthodologie de projet
- Connaissances et expériences de demandes et de gestion des subventions dans le spectacle vivant.
- Gestion budgétaire en lien avec le cabinet comptable
- Maîtrise des outils informatiques (Pack Office)
- Qualité rédactionnelle

CONDITIONS ET DURÉE

Remplacement congé maternité - CDD 6 mois – temps plein – de mi mars à mi septembre 2022

Salaire groupe D de la convention collective de l'animation, coefficient 300 / 1896 € brut

Permis B et véhicule obligatoire

Déplacements fréquents

Horaires réguliers avec amplitude variable (week-ends, soirées)

Candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer à contact@le-doc.fr au plus tard le 25 janvier 2022.

Entretiens prévus début février 2022.